



**Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)  
 Муниципальное учреждение дополнительного образования Специализированная детско-юношеская спортивная школа  
 олимпийского резерва № 19 «Олимпия» г. Волгограда  
 на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов**

**ЧАСТЬ 1.**

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг))

**Раздел 1.**

1. Наименование муниципальной услуги, уникальный номер по базовому(отраслевому) перечню (код услуги):  
**Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта (11Д42001001300401008100)**
2. Категории потребителей муниципальной услуги: **Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта**
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:  
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ):

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя		единица измерения	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	Значение показателя качества муниципальной услуги	
				наименование	код по ОКЕИ (при наличии)					наименование	значение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

*Отмечено 29.11.2017г*

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1870100001	Федеральные государственные требования			Очная		1. Количество обучающихся	человек	792	749	573	575
31013310511Д420						2. Сохранность контингента обучающихся в течение года (среднесписочный состав)	%	744	100	100	100
01001300401008100204						3. Число обоснованных жалоб на деятельность учреждения со стороны потребителей (обучающихся, их родителей (законных представителей), иных заинтересованных лиц <sup>2</sup>	единица	642	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %),

- Удельный вес количества обучающихся, от первоначального числа по состоянию на 01 число текущего года  
Высокий – 100

Оптимальный – 95-100

Допустимый – 90-95

Критичный – ниже 90.

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)				
				наименование показателя	единица измерения	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)			
1	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	15	
							8	9	10	11	12	13	14	15

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
18701 00001 31013 31051 1Д420 01001 30040 10081 00204	Федеральные государственные требования			Очная		1. Количество человеко-часов	человеко-час	539	312 846	239 200	240 100			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальных образований считается выполненным (в %),

Высокий – 100

Оптимальный – 95-100

Допустимый – 90-95

Критичный – ниже 90.

4. Муниципальные правовые акты Волгограда, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления:

Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

Порядок приема граждан в учреждение дополнительного образования закрепляется в Уставе учреждения и доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

При приеме гражданина в учреждение дополнительного образования последнее обязано ознакомить обучающихся и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, режимом работы учреждения, правилами поведения в учреждении, порядке реализации программ по выбранному направлению. Права и обязанности обучающихся учреждения должны быть определены Уставом данного учреждения и иными, предусмотренными этим Уставом, локальными актами.

5.1. Правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция РФ;

- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- ФЗ РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;
- ФЗ РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Бюджетный кодекс РФ;
- Постановление Правительства РФ от 28.10.2013 N 996 "О лицензировании образовательной деятельности";
- Приказ комитета по физической культуре и спорту администрации Волгограда от 19.01.2017 № 12 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых в качестве основных видов деятельности муниципальными учреждениями, подведомственными комитету по физической культуре и спорту администрации Волгограда»;
- Постановление администрации Волгограда от 20.07.2015 N 1003 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Волгограда и финансовом обеспечении выполнения муниципальных заданий» (в ред. постановления администрации Волгограда от 15.12.2016 N 1899);
- Постановление администрации Волгограда от 17.07.2015 N 997 «Об утверждении Порядка определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениям Волгограда» (с изменениями);
- И иные нормативно-правовые акты.

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1. Непосредственно в учреждении путем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получения консультации у специалиста;</li> <li>- получения информации, размещенной на информационных стендах, сайте учреждения в сети Internet.</li> </ul>	<p>2</p> <p>Состав размещаемой информации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общая информация об учреждении – информация о наименовании и местоположении объекта;</li> <li>- перечень основных услуг, предоставляемых на объекте спорта;</li> <li>- правила и условия безопасного предоставления услуги на территории спортивного объекта;</li> <li>- правила поведения на спортивном объекте с целью исключения и снижения риска травматизма при оказании услуг (инструкция по правилам техники безопасности);</li> <li>- методика и программы проведения физкультурных и спортивных занятий дополнительного образования (расписание занятий), утвержденное руководителем учреждения;</li> <li>- должностная инструкция;</li> <li>- инструкция противопожарной защиты и охраны труда;</li> <li>- книга отзывов.</li> </ul>	<p>3</p> <p>Регулярное</p>
<p>2. Использование средств телефонной связи и средств массовой информации.</p>	<p>При ответе на телефонные звонки должностные лица учреждения подробно информируют обратившихся по интересующим вопросам</p>	
<p>3. Официальный сайт <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a></p>	<p>Согласно приказу Минфина РФ от 21.07.2011 № 86н "Об утверждении порядка представления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведении указанного сайта"</p>	

## ЧАСТЬ 2.

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания
  - нарушения основных видов деятельности предусмотренных уставом учреждения;
  - ликвидация учреждения;
  - реорганизация учреждения;
  - перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
  - исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг;
  - в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете года для финансового обеспечения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения.

2. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации Волгограда, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3
1. Плановые проверки	не менее 1 раза в год по утвержденному графику	комитет по физической культуре и спорту администрации Волгограда
2. Внеплановые проверки	по мере поступления жалоб на качество исполнения услуг	комитет по физической культуре и спорту администрации Волгограда

3. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- представление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
  - представление информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
  - предоставление копий подтверждающих документов;
  - предоставление информации о достижении целевых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги
- 3.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания (в том числе предварительный отчет):
- ежеквартально.
  - за год.

3.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

- до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (квартальный отчет об исполнении муниципального задания)
- до 01 декабря текущего года (предварительный отчет об исполнении муниципального задания за текущий финансовый год)
- до 25 января следующего за отчетным годом (отчет об исполнении муниципального задания за текущий финансовый год)

### 3.3. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

3.3.1. Сведения о фактическом достижении показателей качества муниципальных услуг (работы) (в случае их установления):

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)		Показатель качества муниципальной услуги (работы)							
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		утверждено на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое значение	причина отклонения
							код по ОКЕИ (при наличии)	не					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работы):

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)		Показатель объема муниципальной услуги (работы)										Средний размер платы (цена, тариф)								
	(наименование услуги (работы))	(наименование услуги (работы))	(наименование услуги (работы))	(наименование услуги (работы))	(наименование услуги (работы))	наименование показателя	единица измерения	УТВЕР	ЖЛ	ИСП	ОГН	ЕНО	НА	ДОП	УСТ		ИМ	ОТК	ЛОН	ЕНИ	Е,	ПРИ	ЧИН	А

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15*				

4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

В случае неисполнения показателей муниципального задания комитетом по физической культуре и спорту администрации Волгограда создается комиссия, которая рассматривает причины невыполнения муниципального задания, устанавливает срок выполнения плана мероприятий по устранению нарушений выполнения муниципального задания. Корректировка финансового обеспечения осуществляется одним из двух способов:

- снижение объема финансового обеспечения на период до конца финансового года пропорционально снижению контингента получателей услуг;
- уменьшение суммы субсидии муниципальному учреждению на будущий (плановый) период, в случае выявления факта искажения отчетности о выполнении муниципального задания и/или отчетности по контингенту получателей услуг.

Комитетом по физической культуре и спорту администрации Волгограда (в рамках контроля исполнения муниципального задания) перечисление субсидии в декабре текущего финансового года осуществляется после проверки предварительного отчета об исполнении муниципального задания за текущий финансовый год, составленного по форме, аналогичной форме отчета об исполнении муниципального задания.

В случае если показатели объема, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании, то муниципальное задание подлежит уточнению, а соответствующие средства субсидии подлежат возврату в бюджет Волгограда.

\* Графа 15 заполняется в отношении муниципальных услуг, по которым муниципальными правовыми актами Волгограда установлен размер платы (цена, тариф) либо порядок их установления.