

Комитет по физической культуре и спорту администрации Волгограда
Муниципальное бюджетное учреждение
Спортивная школа олимпийского резерва № 19 «Олимпия» г. Волгограда
(МБУ СШОР № 19 «Олимпия»)



Введена в действие с 01.03.2023 г.
приказом директора школы
от 01.03.2023 г. № 138

ПОЛОЖЕНИЕ

01.09.2023 № 01-18-41

о проведении учебно-тренировочных мероприятий (сборов) для обучающихся МБУ СШОР № 19 «Олимпия»

І. Общие положения

- 1.1. Положение о проведении учебно-тренировочных мероприятий (сборов) для обучающихся МБУ СШОР № 19 «Олимпия» (далее – Положение) разработано на основе ФЗ РФ от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», ФЗ РФ от 06.12.2011 г. № 412-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации"», Приказа Минспорта России от 30.10.2015 г. № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации», федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта «футбол», «плавание», Приказ Минспорта РФ от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», Устава МБУ СШОР № 19 «Олимпия», иных локальных актов МБУ СШОР № 19 «Олимпия».
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует организацию и проведение учебно-тренировочных мероприятий (сборов) для обучающихся МБУ СШОР № 19 «Олимпия» (далее – Учреждение).
- 1.3. Учебно-тренировочные мероприятия (сборы) являются:
 - одной из основных форм осуществления спортивной подготовки;
 - составной частью (продолжением) тренировочного процесса.

ІІ. Цели и задачи проведения тренировочных мероприятий (сборов)

- 2.1. Учебно-тренировочные мероприятия (сборы) проводятся в целях обеспечения высокого качества реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта.
- 2.2. Во время проведения учебно-тренировочных мероприятий (сборов) решаются следующие задачи:
 - просмотра и отбора перспективных юных обучающихся (при использовании системы спортивного отбора);

- обеспечения круглогодичности спортивной подготовки;
- подготовки к спортивным соревнованиям (региональным, межрегиональным, всероссийским, международным) обучающихся;
- проведения восстановительных мероприятий в периоды максимальных нагрузок;
- всестороннего укрепления и охраны здоровья обучающихся;
- поддержания и развития функциональных возможностей организма обучающихся в летний период.

III. Сроки и место проведения тренировочных мероприятий (сборов)

- 3.1. Учебно-тренировочные мероприятия (сборы) проводятся согласно планам работы в группах, в соответствии с Календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий МБУ СШОР № 19 «Олимпия» на учебно-тренировочный год.
- 3.2. Сроки проведения учебно-тренировочных мероприятий (сборов) определяются в зависимости от возраста обучающихся, этапа подготовки и вида (направленности) учебно-тренировочных мероприятий (сборов) в соответствии с Перечнем учебно-тренировочных мероприятий (сборов) (приложение 1 к настоящему Положению).
- 3.3. Учебно-тренировочные мероприятия (сборы) проводятся на объектах, приспособленных для проведения учебно-тренировочного процесса – в детских оздоровительных лагерях, на базах отдыха, спортивных объектах и т.п. города Волгограда и Волгоградской области, других регионов России.

IV. Организация проведения учебно-тренировочных мероприятий (сборов)

- 4.1. Непосредственное проведение учебно-тренировочных мероприятий (сборов) приказом руководителя Учреждения возлагается на тренера-преподавателя, реализующего дополнительную образовательную программу спортивной подготовки в группе.
- 4.2. Тренер-преподаватель, ответственный за проведение учебно-тренировочных мероприятий (сборов):
 - 4.2.1. комплектует состав участников учебно-тренировочных мероприятий (сборов);
 - 4.2.2. представляет на утверждение руководителю Учреждения заявку на проведение учебно-тренировочных мероприятий (сборов), содержащую список обучающихся – участников учебно-тренировочных мероприятий (сборов) (приложение 2 к настоящему Положению) не позднее чем за две недели до начала учебно-тренировочных мероприятий (сборов);
 - 4.2.3. определяет направленность, содержание и продолжительность учебно-тренировочных мероприятий (сборов) – в зависимости от уровня подготовленности обучающихся, задач и ранга предстоящих или прошедших спортивных соревнований, с учетом классификации учебно-тренировочных мероприятий (сборов), приведенной в федеральных стандартах спортивной подготовки (приложение 1 к настоящему Положению);
 - 4.2.4. разрабатывает и представляет на утверждение директору план учебно-тренировочных мероприятий (сборов) (приложение 3 к настоящему Положению);
 - 4.2.5. разрабатывает планы-конспекты учебно-тренировочных мероприятий на каждый день;
 - 4.2.6. во время проведения учебно-тренировочных мероприятий (сборов) решает следующие задачи:
 - организации оптимального режима учебно-тренировочных занятий и восстановительных мероприятий, направленных на повышение работоспособности обучающихся;
 - организации распорядка дня обучающихся;
 - организации быта и отдыха обучающихся;
 - формирования положительной эмоциональной среды и доброжелательных взаимоотношений в коллективе;
 - совершенствования знаний, умений и навыков самообслуживания обучающихся;

- воспитания культурно-гигиенических навыков обучающихся в повседневной жизни;
- 4.2.7. обязан уделять внимание:
- качеству проведения учебно-тренировочного процесса;
 - развитию физических качеств, совершенствованию технического и тактического мастерства обучающихся;
 - созданию соответствующего психологического климата, положительного эмоционального настроения участников учебно-тренировочных мероприятий (сборов);
 - соблюдению дисциплины среди участников мероприятия (сбора), сохранности имущества;
- 4.2.8. несет ответственность за жизнь и безопасность обучающихся – участников учебно-тренировочных мероприятий (сборов);
- 4.2.9. на период проведения учебно-тренировочных мероприятий (сборов) может привлекать тренеров-преподавателей по смежным видам подготовки и других специалистов по согласованию с руководителем Учреждения;
- 4.2.10. в период проведения учебно-тренировочных мероприятий (сборов) заполняет и ведет учет посещаемости занятий (приложение 4 к настоящему Положению):
- даты проведения занятий;
 - виды проводимой подготовки;
 - наличие/отсутствие на занятии участников учебно-тренировочных мероприятий (сборов);
 - количество часов занятий;
- 4.2.11. по окончании учебно-тренировочного мероприятия (сбора) в течение 3 рабочих дней представляет заместителю директора по учебно-воспитательной работе отчет о проведении учебно-тренировочных мероприятий (сборов) (приложение 5 к настоящему Положению), который хранится в установленном порядке 3 года.

V. Условия допуска обучающихся к участию в учебно-тренировочных мероприятиях (сборах)

- 5.1. К учебно-тренировочным мероприятиям (сборам) допускаются обучающиеся, зачисленные в Учреждение.
- 5.2. Каждый участник учебно-тренировочных мероприятий (сборов) должен иметь при себе:
- а) паспорт / свидетельство о рождении);
 - б) полис обязательного медицинского страхования;
 - в) полис страхования от несчастных случаев;
 - г) иные документы в зависимости от места и условий проведения учебно-тренировочного мероприятия (сбора);
 - д) экипировку, необходимую для осуществления спортивной деятельности, а также предметы личной гигиены.

VI. Ответственность

- 7.1. Контроль за соблюдением требований настоящего Положения во время проведения учебно-тренировочных мероприятий (сборов) возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
- 7.2. Ответственность за соблюдение требований охраны труда во время проведения учебно-тренировочных мероприятий (сборов) возлагается на тренера-преподавателя, ответственного за проведение учебно-тренировочных мероприятий (сборов).

Разработчик:
заместитель директора МБУ СШОР № 19 «Олимпия»
Мешкова Т.А.

Перечень учебно-тренировочных мероприятий (сборов)

№ п/п	Виды тренировочных мероприятий	Предельная продолжительность учебно-тренировочных мероприятий по этапам спортивной подготовки (количество суток) (без учета времени следования к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий и обратно)			
		Этап начальной подготовки	Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Этап ССМ	Этап ВСМ
1. Учебно-тренировочные мероприятия по подготовке к спортивным соревнованиям					
1.1.	Учебно-тренировочные мероприятия по подготовке к чемпионатам России, кубкам России, первенствам России	–	14	18	21
1.2.	Учебно-тренировочные мероприятия по подготовке к другим всероссийским спортивным соревнованиям	–	14	18	18
1.3.	Учебно-тренировочные мероприятия по подготовке к официальным спортивным соревнованиям Волгоградской области	–	14	14	14
2. Специальные тренировочные мероприятия					
2.1.	Учебно-тренировочные мероприятия по общей и/или специальной физической подготовке	–	14	18	18
2.2.	Восстановительные мероприятия	–	–	До 10 суток	

2.3.	Мероприятия для комплексного медицинского обследования	–	–	До 3 суток, но не более 2 раз в год	
2.4.	Учебно-тренировочные мероприятия в каникулярный период	До 21 суток подряд и не более двух учебно-тренировочных мероприятий в год		–	–
2.5.	Просмотровые учебно-тренировочные мероприятия	–	До 60 суток		

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОМ МЕРОПРИЯТИИ

(вид учебно-тренировочных сборов, место проведения)

«__» _____ по «__» _____ 20__ года

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		

Итого допущено _____ человек.

Тренер-преподаватель _____ / _____
 (ФИО) (Подпись)

СОГЛАСОВАН

Зам. директора по УВР _____ / _____ /
« ____ » _____ 20__ г.

ПЛАН
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

(вид учебно-тренировочных сборов)

Место проведения, « ____ » _____ по « ____ » _____ 20__ года

№ п/п	Дни занятий (дата, день недели)	Направленность	Ч, мин	Нагрузка	Отметка о выполнении
1.					
2.					
3.					

Всего (ч, мин):					

Тренер-преподаватель _____ / _____

УЧЕТ ПОСЕЩАЕМОСТИ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Фамилия имя и отчество	Месяц												Всего
1.														
2.														
3.														
4.														
5.														
6.														
7.														
8.														
9.														
10.														
11.														
12.														
13.														
14.														
15.														
16.														
17.														
18.														
19.														
20.														
Присутствовало														
Продолжительность (час)														
Инструкторская практика														
Судейская практика														
Спортивные соревнования														
Восстановительные мер-ия														
Медицинские мероприятия														
Интегральная подготовка														
ОФП														
Техническая подготовка														
СФП														
Тактическая подготовка														
В том числе ТТМ Психолог.														
Теория														
Тестирование														
Инструкторская практика														
Объем тренировочной работы														
Доля работы в зоне														
Подпись тренера-преподавателя														

ОТЧЕТ
О ПРОВЕДЕНИИ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

(вид учебно-тренировочных сборов)

Место проведения, «__» _____ по «__» _____ 20__ года

БЫТОВЫЕ УСЛОВИЯ И МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

(указать случаи заболевания, спортивного травматизма, принятые меры, качество питания, санитарные условия общежития и мест занятий)

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

(дать краткий описательный отчет о проведенном мероприятии: положительные и/или отрицательные результаты, оценить целесообразность в дальнейшем использования выбранной базы для проведения учебно-тренировочных мероприятий (сборов) обучающихся МБУ ДО СШ №19 «Олимпия», выбранного формата проведения мероприятия)

Ответственный тренер-преподаватель
Заместитель директора по УВР

_____/_____
(Подпись) (Расшифровка подписи)

_____/_____
(Подпись) (Расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.
(Дата составления отчета)