

Настоящий документ
присвоен № 154 от 17.06.2021г.

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Спортивный Комитет № 19
«Олимпия» г. Волгограда

Муниципальное бюджетное учреждение
Спортивная школа олимпийского резерва № 19 «Олимпия» г.Волгограда
(МБУ СШОР № 19 «Олимпия»)

Введено в действие
Приказом директора школы
от «17» 06. 2021г.
№ 119

УТВЕРЖДАЮ



Л.Г.Петросян

ПОРЯДОК
17.06.2021г. № 01-18-84

**сообщения руководителем
МБУ СШОР № 19 «Олимпия»
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении трудовых обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру сообщения руководителем МБУ СШОР № 19 «Олимпия» (далее – Руководитель учреждения), о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Порядок сообщения руководителем

2.1. Руководитель учреждения обязан сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.

2.2. Руководитель учреждения сообщает возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, руководителю Комитета по физической культуре и спорту администрации Волгограда.

3. Порядок уведомления

3.1. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление о личной заинтересованности), по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3.2 К уведомлению о личной заинтересованности могут прилагаться дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту

интересов, а также материалы, подтверждающие принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3.3. Руководитель учреждения подает уведомление о личной заинтересованности на имя руководителя Комитета по физической культуре и спорту администрации Волгограда и представляет его в подразделение кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений должностному лицу кадровой службы, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Комитета по физической культуре и спорту администрации Волгограда.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку сообщения руководителем
МБУ СШОР № 19 «Олимпия»
о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
трудовых обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов

(должность, фамилия, имя, отчество

лица, на имя которого подается уведомление
о личной заинтересованности)

ОТ _____

(должность, фамилия, имя, отчество лица,

подающего уведомление о личной
заинтересованности)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов
Сообщаю о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное
подчеркнуть).
Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Трудовые обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная
заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

« ____ » 20 ____ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия лица,
подающего уведомление)